

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1238»

ОГРН 5147746147060, ИНН 7729783137, КПП 772901001
г. Москва, 119634, ул. Чоботовская, д. 19,
e-mail: 1238@edu.mos.ru, сайт: www.sch1238.mskobr.ru
Тел./факс: (499) 737-08-89

Согласовано на
Педагогическом совете
ГБОУ Школа № 1238
(протокол № 338
от «21» 01 2025 года)

Утверждаю
Директор ГБОУ Школа № 1238:
/ Н.В. Ильина /
«21» 01 2025 года
приказ № 9-00 от 21.01.25.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ
вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность
(в форме семейного образования и самообразования)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- статьей 43 Конституции РФ;
- статьей 63 Семейного кодекса РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - Приказ Минпросвещения РФ № 458);
- Приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее - Приказ Минпросвещения РФ и Рособнадзора РФ от 04.04.2023 № 232/551);
- Приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее - Приказ Минпросвещения РФ и Рос-

бнадзора РФ от 04.04.2023 № 233/552);

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- Постановлением Правительства Москвы от 06.12.2005 № 973-ПП «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Департамента образования и науки г. Москвы от 27.12.2023 № 1251 «О приеме на обучение по образовательной программе среднего общего образования в государственные образовательные организации, подведомственные Департаменту образования и науки города Москвы» (далее - Приказ Департамента образования и науки г. Москвы № 1251);
- Письмом Департамента образования г. Москвы от 13.09.2013 № 01-08-2538/13 «О методических рекомендациях по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования)».

1.2. В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

1.3. Семейное образование является формой получения начального общего, основного общего и среднего общего образования вне образовательной организации.

Семейное обучение - форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации, в семье.

1.4. Формой получения среднего общего образования вне Образовательной организации может также являться самообразование.

Самообразование как форма получения обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в Образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.5. Обучение в формах семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ промежуточной и государственной итоговой аттестации в Образовательной организации.

1.6. В целях получения образования и обучения в Образовательной организации допускается сочетание различных форм получения образования и обучения. Форма

получения общего образования и форма обучения по конкретной основной образовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

1.7. Выбор формы обучения и формы получения образования осуществляют родители (законные представители) обучающегося. Выражение воли любого из родителей (не лишённого и не ограниченного в родительских правах) в форме заявления принимается и расценивается Образовательной организацией как совместное решение.

1.8. Отношения между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируется договором.

1.9. Контроль за освоением общеобразовательных программ в форме семейного образования осуществляет Образовательная организация, за которой закреплены обучающиеся на основании договора об оказании образовательных услуг.

1.10. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.11. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования.

1.12. Данное Положение доступно для всех участников образовательного процесса на сайте Образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В СЕМЕЙНОЙ ФОРМЕ И ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ

2.1. Органы местного самоуправления муниципальных районов или городских округов ведут учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование в форме семейного образования или самообразования информируют орган местного самоуправления муниципального образования, на территории которого они проживают.

2.2. Право определять получение ребенком образования в семейной форме или самообразования предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.3. Обучающийся может изменить форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе

обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочно, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.4. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в Образовательной организации осуществляется в соответствии с:

- Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ Школа № 1238;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458;
- Приказом Департамента образования и науки г. Москвы от 27.12.2023 № 1251.

2.5. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течении всей жизни.

2.6. Основанием возникновения образовательных отношений между Образовательной организацией (Школой) и родителями (законными представителями) является:

а) заявления родителей (законных представителей):

- об исключение из контингента образовательной организации, в которой он ранее обучался или числился в контингенте;
- об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

б) договор;

в) приказ руководителя Образовательной организации о приеме лица в образовательную организацию с указанием формы получения образования.

2.6.1. Подача заявления осуществляется через информационный портал mos.ru. После регистрации заявления на mos.ru родителям (законным представителям) необходимо обратиться в Школу для выбора формы получения образования. Если ребенок обучается в Школе, то следует обратиться к руководителю Образовательной организации с заявлением о изменении формы получения образования в форме семейного образования или самообразования.

2.6.2. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка, адрес фактического проживания, контактный телефон;
- класс, форма получения образования.

Дополнительно родители (законные представители) детей предъявляют оригиналы и копии свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он ранее обучался или числился в контингенте.

2.7. Образовательная организация осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- об исключении из контингента образовательной организации в связи с выбором получения образования в форме семейного образования и самообразования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);
- о проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования (при выборе обучающимся образовательной организации для прохождения аттестации)

2.7.1. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью организации.

2.7.2. Образовательная организация:

- ведет электронный учет движения контингента обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования;
- заключает договор с родителями (законными представителями) обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования, об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося;
- подает информацию о формировании государственного задания на осуществление новых функций и полномочий (об организации проведении промежуточной и (или) государственной аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования);
- издает приказ на проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования;

- обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в Региональную базу данных участников ГИА;
- обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в Региональную базу данных участников ЕГЭ;
- организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в стандартизированной форме по материалам МЦКО;
- организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме самообразования;
- предоставляет информацию об обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования, в ведомственные информационные системы, информационные системы, обеспечивающие представления гражданам государственных услуг в электронном виде.

2.8. По желанию родителей (законных представителей) Образовательная организация может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств и наиболее эффективной реализации прав и свобод ребенка.

2.9. Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и Образовательной организацией определяются в заявлении родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации и приказе руководителя Образовательной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.10. Статья 35 Федерального закона № 273-ФЗ гарантирует право обучающихся по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней в пределах федеральных государственных образовательных стандартов на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе. Обучающиеся, получающие образование в формах семейного образования и самообразования, обеспечиваются учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе, из фондов библиотеки Образовательной организации. Причем обеспечение указанных обучающихся учебниками и учебными пособиями возможно производить не только из фондов библиотеки Образовательной организации, но и из специализированного библиотечного фонда города Москвы или соответствующего муниципального образования.

2.11. Учитывая целостность образовательного процесса, взаимосвязь обучения и воспитания, для лиц, обучающихся в форме семейного образования и самообразования Образовательная организация создает условия по их социализации, интеграции в соответствующие детские коллективы, в том числе путем предоставления

возможности таким обучающимся осваивать дополнительные образовательные программы.

2.12. Обучающиеся, получающие образование в формах семейного образования и самообразования, обладают всеми академическими правами, представленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 273-ФЗ. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе все-российской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях.

2.13. Согласно статье 42 Федерального закона № 273-ФЗ обучающимся, получающим образование в формах семейного образования и самообразования, которые испытывают трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в своем развитии и социальной адаптации, оказывается помощь, в том числе в случае необходимости психологами, педагогами-психологами Образовательной организации, либо в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи. Образовательная организация может оказать помощь в составлении индивидуального учебного плана.

2.14. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение обучающимся общеобразовательных программ.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Обучающиеся, находящиеся на семейном обучении и самообразовании, проходят промежуточную и итоговую аттестацию в сроки, установленные законодательством РФ и локальными актами Образовательной организации.

3.2. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Образовательной организацией по согласованию с родителями (законными представителями) и отражаются в договоре с родителями (законными представителями).

3.3. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами по соответствующей образовательной программе.

3.4. Обучающиеся, находящиеся на семейном обучении и самообразовании, имеют право получать необходимые консультации в пределах 2 учебных часов по каждому предмету, по которым он проходит аттестацию.

3.5. График консультаций и график проведения аттестации обучающихся представляется родителям (законным представителям) для согласования.

3.6. Организация и проведение аттестации обучающихся проводится на основании приказа директора Образовательной организации.

3.7. При проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не допускается проведения более одного экзамена в день, перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2-х дней.

3.8. Промежуточная аттестация предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариативной и вариативной части учебного плана.

3.9. По окончании проведения итоговой аттестации на основании протоколов промежуточной аттестации обучающихся по семейной форме получения образования составляется документ «Результаты промежуточной аттестации», который вкладывается в личное дело обучающегося.

3.10. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению Педагогического совета Образовательной организации в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.11. Освоение обучающимся общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.12. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 11 классов, получающих образование в семье, проводится в Образовательной организации в соответствии с Приказами Минпросвещения РФ и Рособнадзора РФ от 04.04.2023 № 232/551 и № 233/552.

3.13. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, Образовательная организация выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15. Обучающиеся, находящиеся на семейном обучении и самообразовании, обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Образовательной организацией.

3.16. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.17. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родителей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и иными федеральными законами родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.18. Классные руководители, ответственные за обучающихся, получающих образование в форме самообразования или семейного образования, доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах аттестации путем выставления отметок в электронный журнал-дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под личную подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.19. Обучающиеся, получающие образование в форме самообразования или семейного образования, имеют право сдать пропущенную промежуточную аттестацию - пройти повторно аттестацию. В этом случае родители (законные представители) таких обучающихся в письменной форме информируют администрацию Школы не позднее, чем за неделю до желаемой даты, о желании пройти аттестацию. Администрация составляет график промежуточной аттестации

3.20. Обучающиеся, получающие образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в порядке, установленном локальными нормативными актами, сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Образовательной организации.

3.21. Образовательная организация не несет ответственность за качество образования при получении общего образования в форме семейного образования и самообразования.

3.22. Образовательная организация несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования.

Приложение 1 к Положению

**Форма заявления родителей (законных представителей) на зачисление
в образовательную организацию в форме семейного
образования и самообразования**

Образец для 1-9 классов

Директору ГБОУ Школа № 1238 Н. В. Ильиной
от _____

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя)

проживающего/ей по адресу (место регистрации):

контактный телефон:

моб. _____

дом. _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя

Документ: _____

Серия _____ номер _____

Дата выдачи: _____

Кем выдан: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ прошу зачислить в ГБОУ Школа № 1238 с «__» _____ 20__ г. в качестве обучающегося по семейной форме образования в __ класс моего ребенка

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка

_____ г.р. для освоения общеобразовательных программ, с последующим прохождением текущей промежуточной аттестации и промежуточной аттестации по итогам периода обучения (учебного года) согласно графику проведения аттестации.

В случае, если речь идет о продолжении семейного обучения, абзац может звучать так:

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ прошу зачислить в __ класс Школы № 1238 с 1 сентября 20__ г. в качестве обучающегося по семейной форме образования моего ребенка

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка

_____ г.р. для освоения общеобразовательных программ с последующим прохождением текущей промежуточной аттестации и промежуточной аттестации по итогам периода обучения (учебного года) согласно графику проведения аттестации.

В случае, если речь идет о переходе на семейное обучение ребенка, который уже обучается в школе, абзац может звучать так:

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ прошу перевести моего ребенка

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка

_____ г.р. в __ класс Школы № 1238 с очной формы обучения в образовательной организации на семейную форму обучения вне образовательной организации с «__» _____ 20__ г. с последующим прохождением текущей промежуточной аттестации и промежуточной аттестации по итогам периода обучения (учебного года) согласно графику проведения аттестации

Руководствуясь законодательством, Прошу:

- зачислить моего ребенка в ____ класс в Школу № 1238 в качестве обучающегося по семейной форме обучения
- заключить со мной договор об организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования и самообразования, определяющий права и обязанности сторон, согласно Методическим рекомендациям ДОГМ от 13 сентября 2013 г. № 01-08-2538/13.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ Школа № 1238, образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положение о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

дата «__» _____ 20__ г. подпись: _____/_____

Директору ГБОУ Школа № 1238 Н.В. Ильиной

от _____

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя)

проживающего/ей по адресу (место регистрации):

контактный телефон:

моб. _____

дом. _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя

Документ: _____

Серия _____ номер _____

Дата выдачи: _____

Кем выдан: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ прошу зачислить в ГБОУ Школа № 1238 с «__» _____ 20__ г. в качестве обучающегося на форму образования – самообразования в __ класс моего ребенка _____

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка

_____ г.р., с последующим прохождением промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

В случае, если речь идет о продолжении обучения по форме самообразования, абзац может звучать так:

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ прошу зачислить в __ класс Школы № 1238 с 1 сентября 20__ г. в качестве обучающегося на форму образования – самообразования - моего ребенка _____

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка

_____ г.р., с последующим прохождением промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В случае, если речь идет о переходе на другую форму обучения - по форме самообразования ребенка, который уже обучается в школе, абзац может звучать так:

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ прошу перевести моего ребенка _____

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка

_____ г.р. в __ класс школы № 1238 с очной формы обучения в Образовательной организации на форму обучения – самообразования - вне Образовательной организации с «__» _____ 20__ г. с последующим прохождением текущей промежуточной аттестации и (или) промежуточной аттестации по итогам периода обучения (учебного года).

Руководствуясь законодательством, Прошу:

- зачислить моего ребенка в __ класс в Школу № 1238 в качестве обучающегося по форме образования – самообразования;
- заключить со мной договор об организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования и самообразования, определяющий права и обязанности сторон, согласно Методическим рекомендациям ДОГМ от 13 сентября 2013 г. № 01-08-2538/13.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ Школа № 1238, образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

дата «__» _____ 20__ г. подпись: _____/_____ /

Образец на выбор предметов

Директору ГБОУ Школа № 1238 Н.В. Ильиной

от _____

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя)

проживающего/ей по адресу (место регистрации):

контактный телефон:

моб. _____

дом. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию за _____ по следующим предметам:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

и обеспечить проведение консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

дата «__» _____ 20__ г.

подпись: _____/_____/

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя)

проживающий по адресу: _____

паспорт _____ выдан _____,

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) несовершеннолетнего; число, месяц, год рождения)

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

даю свое согласие на обработку в ГБОУ Школа № 1238 персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; образовательная организация; класс; данные медицинской карты; адрес проживания и регистрации, прочие сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего в целях: обеспечения учебного процесса, медицинского обслуживания, ведения статистики.

Настоящее согласие представляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией: Департаменту образования и науки города Москвы, районным медицинским учреждениям, военкомату, отделениям милиции, Департаменту информационных технологий города Москвы, Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования», Федеральному бюджетному государственному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, - обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГБОУ Школа № 1238 гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

дата «__» _____ 20__ г. подпись: _____/_____

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1238»

ОГРН 5147746147060, ИНН 7729783137, КПП 772901001
г. Москва, 119634, ул. Чоботовская, д. 19,
e-mail: 1238@edu.mos.ru, сайт: www.sch1238.mskobr.ru
Тел./факс: (495) 733-52-56

ПРИКАЗ

от «__» _____ 20__ года № _____
г. Москва

О зачислении для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. для прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации за курс _____ класса по предмету(ам):

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю директора _____ осуществлять контроль за своевременным
проведением консультацией и проведением промежуточной аттестации педагогическими работ-
никами, ведением документацией.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на _____

Директор ГБОУ Школа № 1238

Н.В. Ильина

Форма договора

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1238»

ОГРН 5147746147060, ИНН 7729783137, КПП 772901001
г. Москва, 119634, ул. Чоботовская, д.19,
e-mail: 1238@edu.mos.ru , сайт: www.sch1238.mskobr.ru
Тел/факс: (495) 733-52-56

Договор № ____ -СО об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

г. Москва

от «__» _____ 20 __ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1238», именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора Ильиной Натальи Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) законного представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося за курс _____ класса.

1.2. Промежуточная и итоговая аттестация Обучающегося проводится в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и локальными актами Организации. При проведении годовой и промежуточной аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2-х дней.

1.3. График консультаций и график проведения аттестации Обучающегося предоставляется Представителю (родителям, законным представителям) для согласования не позднее, чем за 1 месяц.

2. Обязательства сторон

2.1. Организация:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме по материалам ГАОУ ДПО г. Москвы «МЦКО» _____

(указать сроки)

- организует промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию Обучающегося за курс _____ класса в соответствии с действующим законодательством в сфере образования;
- выдает Обучающемуся результат о промежуточной аттестации и (или) документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных госу-

дарственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;

- информирует орган местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проходит промежуточную и итоговую аттестацию Обучающийся, Департамент образования и науки города Москвы о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося;
- информирует орган местного самоуправления муниципального образования или городского округа, на территории которого проходит промежуточную и итоговую аттестацию Обучающийся о переходе на семейную форму получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства;
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования;
- обеспечивает освоение образовательной программы вне Образовательной организации.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несет ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неуспеваемости Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Организации.

6. Заключительная часть

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением.

6.2. Настоящий договор составлен на 2-листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.3. Реквизиты сторон

Организация

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1238»

Юридический адрес: 110634, г. Москва, ул. Чоботовская, д. 19.

Адрес (место нахождения): 110634, г. Москва, ул. Лукинская, д. 12/1.

ИНН: 7732525418

КПП: 772901001

Телефон/факс: (499) 737-08-89

Директор

_____/ Н.В. Ильина /

МП

Представитель

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Адрес регистрации (места жительства): _____

документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____

кем выдан _____

дата выдачи «__» _____ Г.

контактный телефон:

дом.: _____

моб.: _____

Законный представитель

_____/ _____/

Форма

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1238»

ОГРН 5147746147060, ИНН 7729783137, КПП 772901001
г. Москва, 119634, ул. Чоботовская, д. 19,
e-mail: 1238@edu.mos.ru, сайт: www.sch1238.mskobr.ru
Тел./факс: (495) 733-52-56

СОГЛАСОВАНО

Законный представитель
(родитель, опекун, усыновитель)

_____/_____/

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа № 1238

_____/_____/ Н.В. Ильина

«__» _____ 20__ г.

График консультаций

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося)

находящегося (-йся) на семейном обучении и самообразовании

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

дата	время	кабинет	предмет	учитель	подпись

Классный руководитель: _____/_____ / _____/

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1238»

ОГРН 5147746147060, ИНН 7729783137, КПП 772901001
г. Москва, 119634, ул. Чоботовская, д. 19,
e-mail: 1238@edu.mos.ru, сайт: www.sch1238.mskobr.ru
Тел./факс: (495) 733-52-56

Результаты промежуточной аттестации

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося)

в 20__ - 20__ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Форма проведения промежуточной аттестации	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

_____ в _____ класс

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося / продолжит обучение, переведен /

на основании протокола педагогического совета от «__» _____ 20__ г. № _____
и приказа от «__» _____ 20__ г. № _____ «О»

Директор

Н.В. Ильина

«__» _____ 20__ г.